

# วิธีการสมัครผ่าน Email

## 1. Download แบบฟอร์ม การรับสมัคร

### 1.1 ไปที่ [www.serpanya.com](http://www.serpanya.com)

หน้าหลัก ติดต่อ

บริษัท เสริมปัญญา จำกัด  
SERM PANYA CO., LTD.  
เราเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน  
ความรู้ทางวิชาการดำเนินงาน  
มากกว่า 20 ปี

หน้าหลัก โครงการทดสอบความรู้ ฟอรมสมัครผ่าน Email ข้อสอบเก่า ตรวจผลการสอบ ค้นหา...

รายการหลัก

- หน้าหลัก
- โครงการทดสอบความรู้
- ฟอรมสมัครผ่าน Email
- ข้อสอบเก่า
- ตรวจผลการสอบ
- ติดต่อ

เข้าสู่ระบบ

ชื่อสมาชิก

รหัสผ่าน

จำการเข้าระบบ

- ลืมรหัสผ่าน?
- ลืมชื่อผู้ใช้?
- สมัครสมาชิก

เกี่ยวกับบริษัท

- ประวัติบริษัท เสริมปัญญา

ข่าว-การศึกษา-เทคโนโลยี

คุณจะทึ่งกับวิธีที่ไม่ซ้ำใครของเรา  
แดนใหม่?

กางแผนที่จาก "ผิงดาว" ในถ้า  
สู่สมาร์ตโฟน

นาซาวางแผน "เดินอวกาศ"  
หลังแอมโมเนียเวียนสถานี  
อวกาศ

กรมอุดมศึกษา

พฤษภาคม 17 พ.ศ. 56

เชียงใหม่	26
ขอนแก่น	26
อุบลราชธานี	26
กรุงเทพมหานคร	28
ชลบุรี	28

### 1.2 เลือก เมนู Download ฟอรมสมัครผ่าน Email

หน้าหลัก ติดต่อ

บริษัท เสริมปัญญา จำกัด  
SERM PANYA CO., LTD.  
เราเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน  
ความรู้ทางวิชาการดำเนินงาน  
มากกว่า 20 ปี

หน้าหลัก โครงการทดสอบความรู้ **ฟอรมสมัครผ่าน Email** ข้อสอบเก่า ตรวจผลการสอบ ค้นหา...

รายการหลัก

- หน้าหลัก
- โครงการทดสอบความรู้
- ฟอรมสมัครผ่าน Email**
- ข้อสอบเก่า
- ตรวจผลการสอบ
- ติดต่อ

เข้าสู่ระบบ

ชื่อสมาชิก

รหัสผ่าน

จำการเข้าระบบ

- ลืมรหัสผ่าน?
- ลืมชื่อผู้ใช้?
- สมัครสมาชิก

เกี่ยวกับบริษัท

- ประวัติบริษัท เสริมปัญญา

**Download ไฟล์รับสมัครสอบผ่าน Email วิชาภาษาอังกฤษ**

ขั้นตอนการใช้งาน

1. Download ไฟล์ไปไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน
2. เปิดไฟล์ด้วย โปรแกรม Microsoft Excel 97 /2000/2003 หรือ Version ที่สูงกว่า
3. กรอกข้อมูลรายละเอียดการรับสมัคร ในไฟล์ดังกล่าว ค่าแนะนำในการกรอกข้อมูลสามารถดูได้จากไฟล์ที่ download
4. save ไฟล์ให้เรียบร้อย
5. ส่งไฟล์ดังกล่าว มาที่ Email: [serpanya@hotmail.com](mailto:serpanya@hotmail.com)

คำแนะนำ

ไฟล์ที่ให้ Download เป็นไฟล์ที่ใช้ในการรับสมัครนักเรียนที่ต้องการทดสอบความรู้  
โครงการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ของทางบริษัทเสริมปัญญา จำกัด  
สำหรับนักเรียนที่เขียนใบสมัครแล้ว กรุณาอย่า ส่งรายชื่อนามในไฟล์นี้อีก เพราะจะทำให้เกิด มีรายชื่อซ้ำซ้อน  
ท่านสามารถอ่านคู่มือการใช้งานอย่างละเอียด [คลิกที่นี่](#)

**คลิกที่นี่เพื่อ Download**

\*\*\* ไฟล์สำหรับ อาจารย์ผู้ประสานงาน ใช้รับสมัครและส่งรายชื่อนักเรียนให้กับ บริษัทฯ ทาง Email เท่านั้น ไม่รับสมัครนักเรียนที่ส่งชื่อมาเองโดยไม่มีท่าน อาจารย์ผู้  
ประสานงาน ครับ\*\*\*

**Download ไฟล์รับสมัครสอบผ่าน Email วิชาภาษาไทยและสังคมศึกษา**

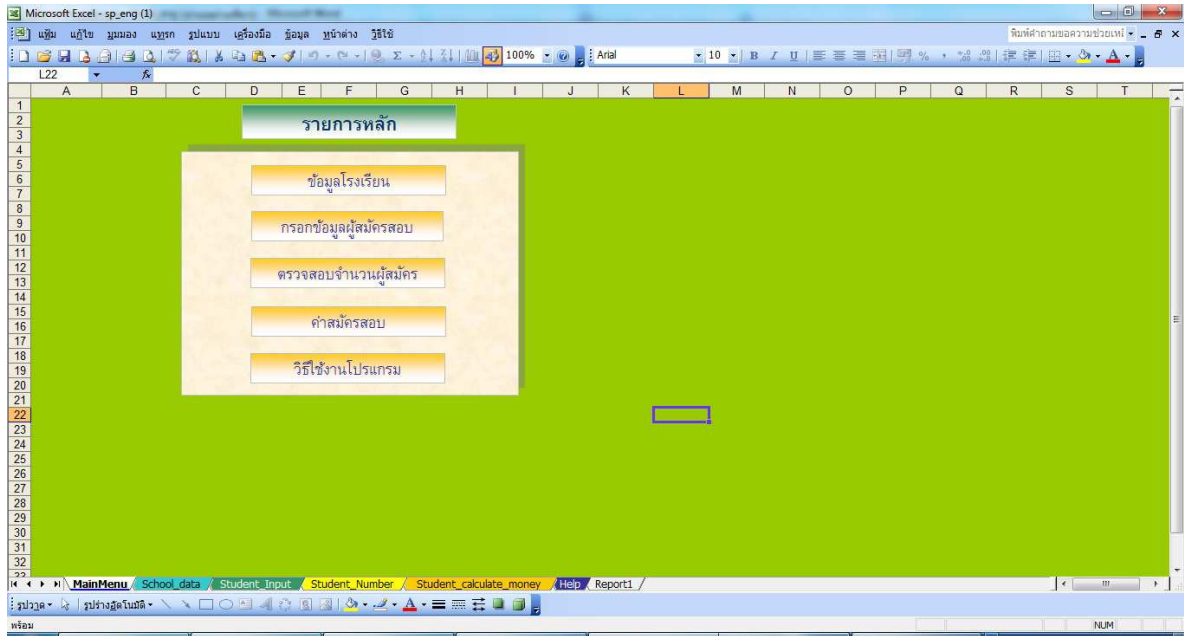
ขั้นตอนการใช้งาน

1. Download ไฟล์ไปไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน
2. เปิดไฟล์ด้วย โปรแกรม Microsoft Excel 97 /2000/2003 หรือ Version ที่สูงกว่า
3. กรอกข้อมูลรายละเอียดการรับสมัคร ในไฟล์ดังกล่าว ค่าแนะนำในการกรอกข้อมูลสามารถดูได้จากไฟล์ที่ download
4. save ไฟล์ให้เรียบร้อย
5. ส่งไฟล์ดังกล่าว มาที่ Email: [serpanya@hotmail.com](mailto:serpanya@hotmail.com)

### 1.3 เลือก คลิกที่นี่เพื่อ Download

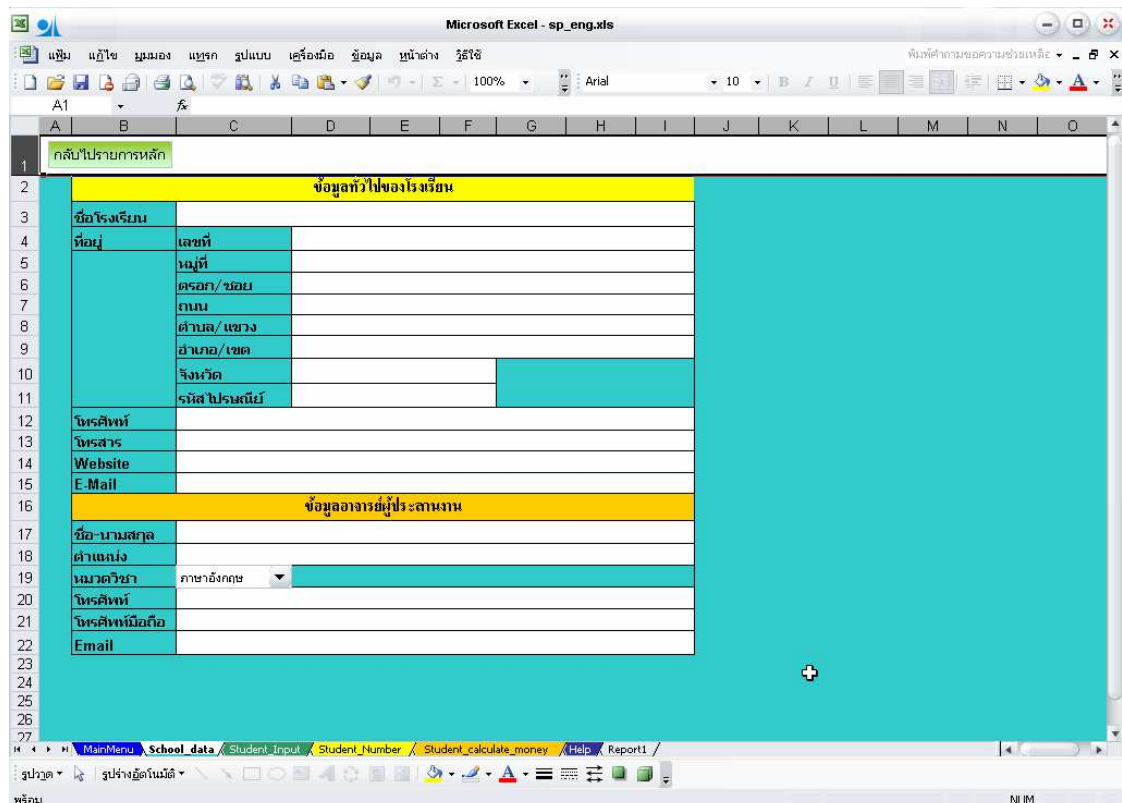


### 1.4 ให้ save ไฟล์ไว้บนเครื่องของท่าน แล้ว เปิดไฟล์จะได้ดังรูป



## 2. กรอกข้อมูลการสมัครสอบ

### 2.1 เลือกเมนูกรอกข้อมูล โรงเรียน และกรอกข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนและตัวอาจารย์ผู้ประสานงานให้ครบถ้วน



## 2.2 เลือกเมนูกรอกข้อมูลผู้สมัครสอบ จะเข้าสู่หน้า ในรูปด้านล่าง

ลำดับที่	ความสมบูรณ์	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล(เป็นภาษาอังกฤษ)	ระดับชั้น	ห้อง	บ้านเลขที่	หมู่	ตรอก/ซอย	ถนน
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									

2.3 กรอกข้อมูลเกี่ยวกับผู้สมัครที่สำคัญ ได้แก่ คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ-นามสกุล(เป็นภาษาอังกฤษ สำหรับวิชาภาษาอังกฤษ) และ ระดับชั้น ส่วนที่อยู่ของผู้สมัคร จะเป็นข้อมูลสำหรับติดต่อนักเรียนในกรณีที่ได้รับรางวัล เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว ในช่องความสมบูรณ์ขึ้น คำว่า OK แสดงว่าได้กรอกข้อมูลถูกต้องแล้ว

ลำดับที่	ความสมบูรณ์	คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล(เป็นภาษาอังกฤษ)	ระดับชั้น	ห้อง	บ้านเลขที่	หมู่	ตรอก/ซอย	ถนน
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8	OK		น.ส. NITCHAPAT KITCHAROEN	ม.4		1			
9	OK		น.ส. PACHARIDA MAKSING	ม.4		1			
10	OK		น.ส. PANAMAS KAEWRAKSA	ม.4		1			
11	OK		น.ส. SIRAPAT PATANASAKSIRI	ม.4		1			
12	OK		น.ส. TITARAT DEEROD	ม.4		1			
13	OK		น.ส. TITIORN JAIKWANG	ม.4		1			
14	OK		น.ส. SUYANEE PERMPOONCHAROENYOT	ม.4		1			
15	OK		น.ส. NAIPRAPORN WONGPAIBOON	ม.4		1			
16	OK		น.ส. PISETSOOT PRAKATKAENSAI	ม.4		1			
17	OK		น.ส. JARUSILP TARASUNTORN	ม.4		1			
18	OK		น.ส. METAWEE MEK-A-ROON	ม.4		1			
19	OK		น.ส. CHUTIMA TANOMSOOK	ม.4		1			
20	OK		น.ส. MINTRA POONSIRI	ม.4		1			
21	OK		น.ส. SATAPORN PINKET	ม.4		1			
22	OK		น.ส. KOTCHAKORN KOONAPAN	ม.4		1			
23	OK		น.ส. CHANITA JANPEN	ม.4		1			
24	OK		น.ส. CHONATAN TIMLERT	ม.4		1			

## 2.4 เลือกเมนูตรวจสอบจำนวนผู้สมัคร เพื่อดูจำนวนผู้สมัคร ที่ได้กรอกไปแล้ว ว่ามีจำนวนถูกต้องหรือไม่

Microsoft Excel - sp\_eng.xls

กลับไปยังรายการหลัก

แสดงจำนวนนักเรียนที่สมัครสอบ	
จำนวนผู้สมัครทั้งหมด	35 คน
จำนวนนักเรียนภาษาอังกฤษ	35 คน

ตารางแสดงจำนวนผู้สมัครสอบแยกระดับชั้น	ภาษาอังกฤษ
ป.3	0
ป.4	0
ป.5	0
ป.6	0
ม.1	0
ม.2	0
ม.3	0
ม.4	35
ม.5	0
ม.6	0

## 2.5 เลือกเมนูค่าสมัครสอบเพื่อดูจำนวนเงินค่าสมัครสอบที่ต้องส่งให้กับบริษัท(ถ้าส่งครั้งแรกการคำนวณจะถูกต้อง แต่ถ้าเป็นการส่งครั้งที่สองขึ้นไป จะต้องให้สอบถามกับ บริษัทฯ)

Microsoft Excel - sp\_eng.xls

กลับไปยังรายการหลัก

แสดงค่าสมัครสอบภาษาอังกฤษ	
จำนวนนักเรียนสอบภาษาอังกฤษทั้งหมด	35 คน
จำนวนนักเรียนสอบภาษาอังกฤษ	35 คน X 45
<b>รวมค่าสมัครสอบทั้งหมด</b>	<b>1,575.00 บาท</b>

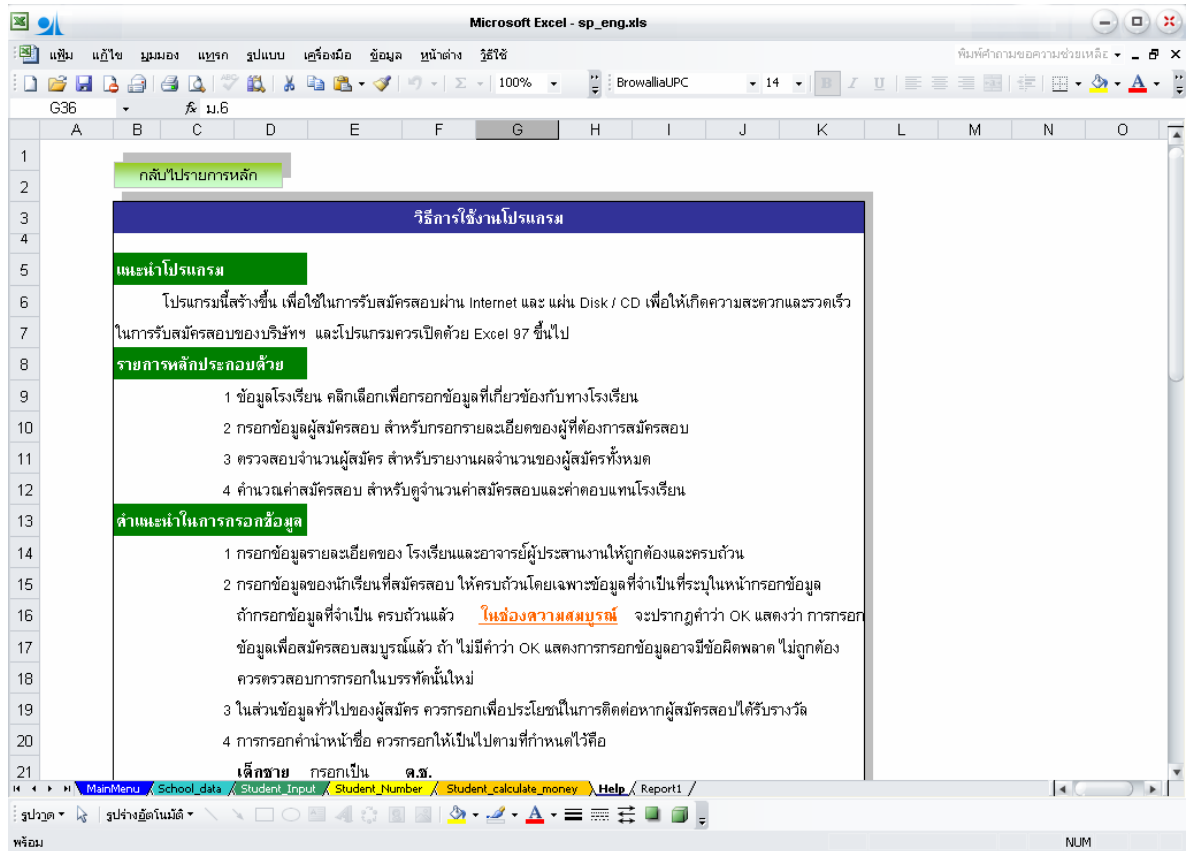
แสดงค่าตอบแทนโรงเรียน(เฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ)	
1. ค่าตอบแทน 5 % ของค่าสมัครสอบ	78.75 บาท
2. ค่าชดเชยสถานที่	100.00 บาท
3. ค่าอำนวยความสะดวก	0.00 บาท
4. ค่าประสานงาน	150.00 บาท
5. ค่าผู้ช่วยประสานงาน	0.00 บาท
6. ค่าไม้กั้นการโรง	0.00 บาท
7. ค่ากรรมการคุมสอบ	300.00 บาท
8. ค่าส่งไปรษณีย์	100.00 บาท
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>728.75 บาท</b>
<b>จำนวนเงินที่ต้องส่งให้บริษัท</b>	<b>846.25 บาท</b>

**คำเตือน**

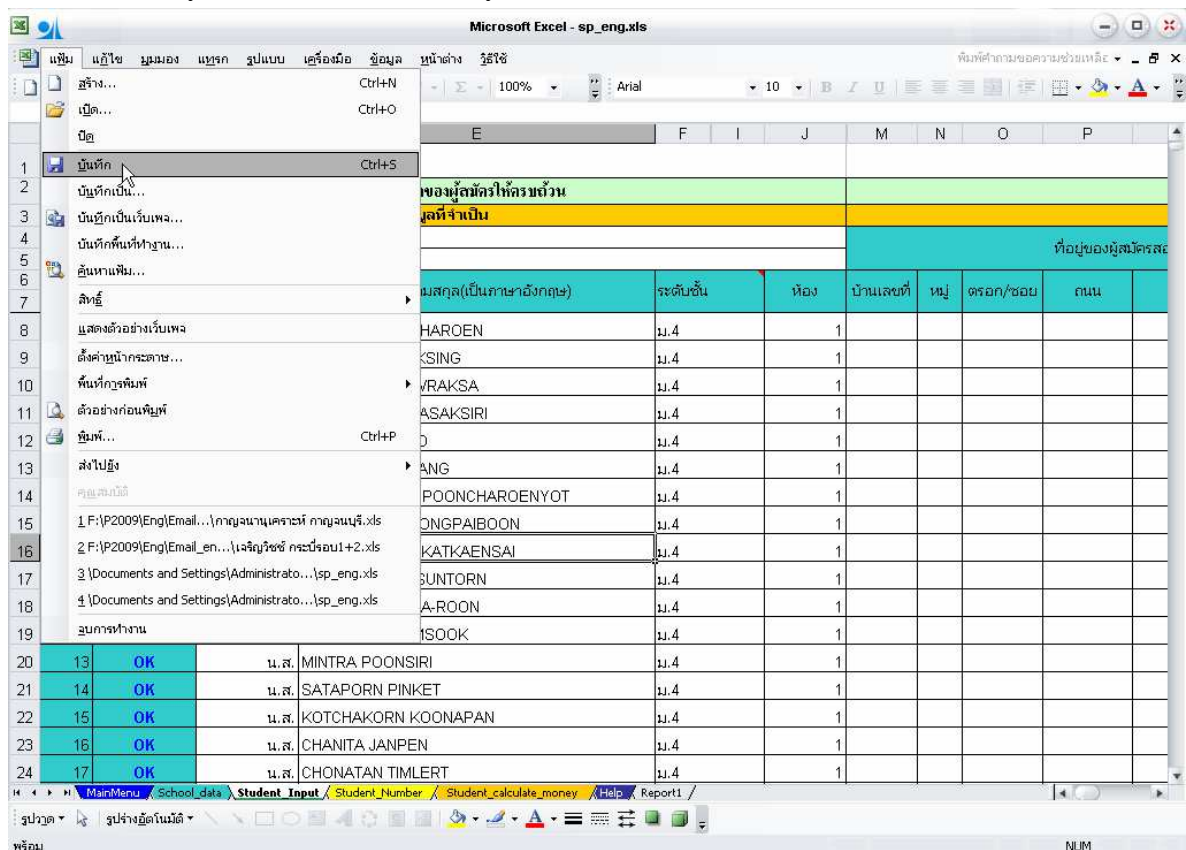
1. ค่าใช้จ่ายนี้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างไม่เป็นทางการ กรุณาตรวจสอบกับทางบริษัทอีกครั้ง

2. ถ้าส่งนักเรียน หลายครั้ง (มากกว่า 1 ครั้ง) การตัดค่าใช้จ่ายในไฟล์นี้จะไม่ถูกต้อง กรุณาตรวจสอบกับทางบริษัทอีกครั้ง

## 2.6 หากมีข้อสงสัยในการ กรอกข้อมูล สามารถเลือก เมนูวิธีการใช้งาน โปรแกรม เพื่อดูวิธีการกรอกข้อมูลต่างๆ ได้



## 3. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ บันทึกข้อมูล



4. ส่ง เป็น Email โดยแนบไฟล์ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว  
มาที่ Email : [serpanya@hotmail.com](mailto:serpanya@hotmail.com)